

## Kurze Testanleitung für die Nutzung von Tests in „Moodle“

### 1. Test starten

Nach Start des Testmoduls finden Sie „links“ die Testnavigation mit den Fragen. Sie können die Fragen der Reihenfolge nach bearbeiten oder selektiv auswählen. Dabei ist es möglich eine Frage zu markieren, um diese später leichter zu finden.

#### **Wichtige Eingabehinweise:**

Bei der Eingabe von Zahlen in die vorgesehenen Leerfelder ist Folgendes zu beachten:

- Geben Sie sämtliche Zahlen ohne Währungszeichen ein.
- Das Format der Zahlen für Lückentexte sieht folgendermaßen aus: 1.000, 10.000, 100.000. Die Eingabe von 1000 (ohne Punkt) führt zu einer Fehlermeldung im System.

### 2. Punktzahlen

Die maximal erreichbare Punktzahl wird bei jeder Frage angezeigt. Die Testauswertung nach Abgabe des Tests zeigt Ihnen genau an, wie viel Punkte Sie bei jeder Frage erreicht haben.

### 3. Abgabe des Tests

Sie können den Test jederzeit beenden und abgeben. Das ist zum Beispiel sinnvoll, wenn Sie die ausführliche Lösung zur Frage sofort sehen möchten. Nach Bestätigung der Abgabe ist eine Änderung der Antworten nicht mehr möglich. Der Test kann beliebig oft wiederholt werden.

#### 4. Offene Fragen

Sollten Sie Fragen zur Organisation des Kurses, z.B. zur Anmeldung, zur Rechnungsfakturierung etc. haben, können Sie sich gerne an den Veranstalter die IFU Accounting Akademie GmbH wenden:

Kontakt: Frau Bärbel Ebeling

**b.ebeling@accountingakademie.de** bzw. Tel: +49 (0) 34607 20760

EDV-technische Fragen beantwortet Ihnen gerne Herr Philipp Müller:

**Philipp.muel@myaccounting-tax.com**

Wir wünschen Ihnen viel Spaß mit dem Buchführungstraining.

Ihr Accounting Team